



eAmtsblatt Kanton Nidwalden

Information und Schulung für publizierende Stellen 18.10. / 21.10.2024



Agenda

- Begrüssung / Einleitung
- eAmtsblatt das Projekt
- Ihre Rolle
- Demo: amtsblattportal.ch
 -Schulungsunterlagen und Merkblatt
- Fragen



Einleitung

Politischer Wille

30.08.23 – Landrat beschliesst neues Publikationsgesetz

Leitbild Nidwalden 2035 NW -> digital

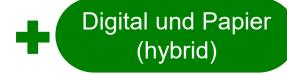
Auf kantonaler und kommunaler Ebene werden Verwaltungsprozesse möglichst digital abgewickelt, sofern dies sinnvoll und verhältnismässig ist.

Standardisierung / Vereinfachung

Bereits 10 Kantone auf dieser Plattform Schweizerisches Handelsamtsblatt SHAB



Einleitung - Vorteile



Kostenlose Nutzung für den Benutzer (digital)



effizienter und kostengünstiger für die publizierenden Stellen



eAmtsblatt – das Projekt

Ziel - Hybrides Produkt digitales, einheitliches, sicheres und

bewährtes Produkt auf nachhaltiger

Plattform

Neues gedrucktes Amtsblatt

Auftraggeber Staatskanzlei

SECO Produktlieferant

Team Staatskanzlei – SECO - ILZ



Zeitplan

Konzept	Realisierung	Einführung	Go-Live
Juni - September	Oktober - November	Dezember - Januar	07.01.25
 Bedürfnisklärung Schnittstellenabklärung Kommunikation Übersicht Meldestellen/Typen Definition der Formulare Preisbestimmung Einrichtung und Grundkonfiguration Weitere Konfigurationswünsche IT Abklärungen 	 Formularabnahme Letzte Parameter Einstellungen Anleitungen und Info Textinhalt und Bilder für die Plattform liefern Schulungen RR-Beschluss der Rubrikpreise 	 Begleitung und Support der Meldestellen Anleitung und Merkblätte bereinigen 	·Γ



Zeitplan - Meldestellen

Realisierung	Einführung
18.10.24 - 08.11.24	02.12.24 - Januar
 Abläufe prüfen Proberegistrierung Formular testen Testmeldungen erfassen Informationen intern weiterleiten 	 Abläufe bereinigen, finalisieren Registrieren Meldung erfassen Informationen intern weiterleiten
	18.10.24 - 08.11.24 - Abläufe prüfen - Proberegistrierung - Formular testen - Testmeldungen erfassen - Informationen intern

Go-Live

07.01.25

Die ersten zwei Ausgaben wird seco überprüfen (Zuordnung der Rubriken)
Verantwortung über den Inhalt liegt stets bei der Meldestelle Redaktionsschluss: Montag 16:00h

Ab der dritten Ausgabe, 21.01., erfolgt keine Kontrolle mehr Redaktionsschluss: Montag 23:59h



Rolle

Anwendertypen

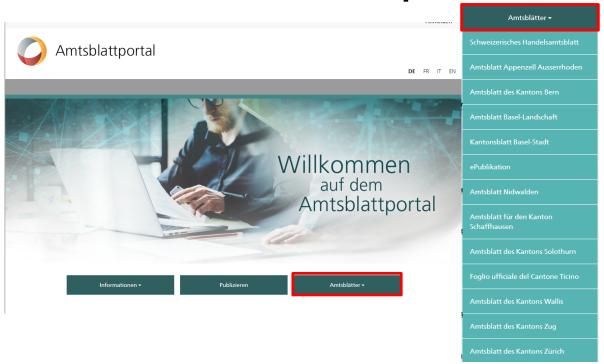
- Leserschaft
- Meldestellen = Publikationsverfassende

Erwartungen an Meldestellen und Tester

- Interne Informationsweitergabe
- Proberegistrierung und Testmeldungen
- Kontrolle, ob Formulare vorhanden und vollständig sind
- Rückmeldung an die Staatskanzlei, Anita Berisha, per Mail bis 08.11.24



Demo: demo.amtsblattportal.ch



Schulungsunterlagen und Merkblatt

werden per Mail zugestellt und sind auf <u>www.nw.ch/eamtsblatt</u> abrufbar



Fragen?

Fragen können an die Staatskanzlei, zHd der zuständigen Person, gerichtet werden.

Projektverantwortung

Armin Eberli Landschreiber 041 618 79 00 armin.eberli@nw.ch

Projektleitung / zuständig

Anita Berisha
Adm. Leiterin
041 618 79 05
anita.berisha@nw.ch



Kanton Nidwalden Staatskanzlei Dorfplatz 2 6371 Stans Telefon 041 618 79 02 www.nw.ch