



## Gesuchsformular Strukturverbesserungen / Finanzhilfen

Der / die Unterzeichnete stellt hiermit das Gesuch um (zutreffendes ankreuzen)

- Beiträge (Subventionen)**  **Starthilfe (SH) für Junglandwirte**  
 **Investitionskredit (IK)**  **Betriebshilfe-Darlehen (BHD)**

### Hinweise:

- **Alle Positionen (A - N) ausfüllen! Falls keine Angaben zu machen sind, Position streichen!**
- **Falls der Platz nicht ausreicht, separate Beschreibung(en), Auflistung(en) beilegen!**

### A) Personalien:

#### Gesuchsteller/in

Name, Vorname ..... Geb. Datum .....  
 Adresse ..... Zivilstand .....  
 PLZ, Wohnort ..... Heimatort .....  
 Tel. Nr. ..... Mob. Tel. ....  
 E-Mail .....

Berufsbildung (wann) .....

Weitere oder weiterführende Ausbildung(en) (wann) .....

Name, Vorname, Jahrgang des/der ehemaligen Betriebsleiters/-leiterin .....

#### Ehepartner/in

Name, Vorname ..... Geb. Datum .....  
 Lediger Name .....  
 Berufsbildung (wann) .....

#### Kinder

Vornamen, Jahrgang, Ausbildung .....

### B) Vorhandene Wertschriften/Guthaben per .....

#### (Gesuchsteller/in u. Ehepartner/in)

Guthaben Agrar-Konto ..... Fr. ....  
 Guthaben Spar- und Privatkonten ..... Fr. ....  
 Obligationen, Aktien, Anteilscheine ..... Fr. ....  
 Sonstige Guthaben/Darlehen/Liegenschaften ..... Fr. ....  
 Gebundene Vorsorge (3. Säule) ..... Fr. ....  
 Lebensversicherung Rückkaufwert ..... fällig am ..... Fr. ....  
 Mögliche Erbvorbezüge Gesuchsteller/Ehepartner ..... Fr. ....

**C) Bestehende Schulden per** .....

Bei Platzmangel separate Aufstellung beilegen!

Gläubiger	Schuldbetrag	Zins %	Tilgung/J	Laufzeit bis	Sicherheit
Nicht Grundpfand gesicherte Darlehen					
Grundpfand gesicherte Darlehen					Parz. Nr.
Investitionskredit (IK) für		<del> </del>	<del> </del>		
Investitionskredit (IK) für		<del> </del>	<del> </del>		
Betriebshilfedarlehen (BHD)		<del> </del>	<del> </del>		
<b>Total</b>					

**D) Übrige Einnahmen:**

**Gesuchsteller/in**

Nebeneinkommen netto **bisher** ..... Fr. ....

Art der Beschäftigung, Umfang .....

Arbeitgeber .....

Nebeneinkommen netto **zukünftig** ..... Fr. ....

Art der Beschäftigung, Umfang .....

Arbeitgeber .....

**Ehepartner/in**

Nebeneinkommen netto **bisher** ..... Fr. ....

Art der Beschäftigung, Umfang .....

Arbeitgeber .....

Nebeneinkommen netto **zukünftig** ..... Fr. ....

Art der Beschäftigung, Umfang .....

Arbeitgeber .....

**Weitere**

Kinderzulagen (für wie viele Kinder) ..... Fr. ....

Renten (IV, etc.) ..... Fr. ....

Vermietung von Wohnungen (Anz. Zimmer) ..... Fr. ....

Andere Einnahmen (Räte, Ämter, etc.) ..... Fr. ....

**E) Betrieb**

Betriebsübernahme Jahr ..... Preis ohne Inventar Fr. ....

Inventar Fr. ....

Liefermenge Milch (Total) ..... kg

Milchabnehmer ..... aktueller Milchpreis Rp./kg

Pachtland (alle Pachtparzellen einzeln aufführen, bei fehlendem Platz separate Aufstellung beilegen!)

Verpächter	Parz. Nr.	LN Aren	Vertragsdauer		Pachtzins/Jahr
					Fr.
					Fr.
					Fr.
					Fr.
					Fr.
					Fr.
<b>Total</b>				<b>Total</b>	<b>Fr.</b>

Angestellte (Betrieb / Haushalt) Kosten brutto inkl. Sozialleistungen pro Jahr Fr. ....

Name, Jahrgang der/des Angestellten .....

Art und Umfang der Beschäftigung .....

**F) Bisherige Investitionen in den vergangenen 10 Jahren (evtl. seit der Hofübernahme)**

Anschaffungen von Hauptmaschinen oder Gebäudeinvestitionen und -sanierungen.

Art der Investition	Jahr		Betrag
			Fr.
			Fr.
			Fr.
			Fr.
			Fr.

Zukauf von Grundstücken zu Eigentum (seit der Betriebsübernahme bzw. in den vergangenen 10 Jahren)

Verkäufer	Kaufdatum	Parz. Nr.	Bezeichnung/Ort	Fläche		Kaufpreis
						Fr.
						Fr.
<b>Total</b>						<b>Fr.</b>

**G) Eigene Beurteilung des Betriebes, der Betriebsentwicklung** (Stichwortartige Beschreibung)

Aktueller Betriebszustand, -ausrichtung .....

.....  
 .....  
 .....

Veränderungen, Zukunft in 5 bis 10 Jahren .....

.....  
 .....  
 .....

Mögliche Einkommensalternativen, Veränderungen, Optimierungen .....

.....  
 .....  
 .....

Nachfolgesituation .....

.....

Stärken des Betriebes .....

.....

.....

.....

Stärken Betriebsleiter-Ehepaar .....

.....

.....

.....

**H) Vorgesehene Investitionen (Projekt/Übernahme etc.)**

Beschrieb .....

Betriebs-/Gebäudestandort Koordinaten ..... Höhe ..... m.ü.M

Begründung .....

.....

Kosten ..... Fr. ....

Allfällige Bauzeit von ..... bis .....

**I) Vorgesehene Finanzierung (Projekt/Übernahme etc.)**

Was	Gläubiger	Zins %	Tilgung/Jahr		Betrag
Eigenmittel, Ersparnisse				Fr.	
Eigenleistungen (Arbeit)				Fr.	
Eigenleistungen (Material)				Fr.	
Darlehen Private				Fr.	
Hypothek(en) Bank				Fr.	
.....				Fr.	
Investitionskredit(e)	Gemäss Merkblatt eintragen			Fr.	
Beiträge Bund/Kanton	Gemäss Merkblatt eintragen			Fr.	
<b>Total</b>				<b>Fr.</b>	

Grundpfandrecht (Investitionskredit, Starthilfe) zu errichten auf Parzelle Nr. ....

Grundbuch Gemeinde ..... Parzellen Name .....

**J) Weitere vorgesehene grosse Investitionen (in den nächsten 10 Jahren)**

Anschaffungen von Maschinen, Gebäudeinvestitionen, -sanierungen sowie Zukauf von Land

Art der Investition	Jahr		Betrag
		Fr.	
		Fr.	
		Fr.	

**K) Treuhänder/Buchhalter (Name, Adresse, Telefon, E-Mail, etc.)**

.....

.....

.....

## **L) Dem Gesuch sind folgende Unterlagen vollständig beizulegen (Kopien oder digital)**

### ***Gesuch um Finanzhilfen (Beiträge und/oder IK)***

- Fähigkeitsausweis Landwirt
- Buchhaltungsabschlüsse der letzten 3 Jahre
- Analyse Mittelflussrechnung<sup>1</sup>
- Aktuelle Ertragswertschätzung inkl. Belastungsgrenze aller Parzellen im Eigentum
- Letzte definitive Steuerveranlagungsverfügung inkl. Rückseite
- Liegenschafts Kaufvertrag
- Pachtverträge
- Planskizzen mit erstem Raumprogramm (GVE, m<sup>3</sup>, m<sup>2</sup>)<sup>1</sup>
- Allenfalls Vorprojekt inkl. Stellungnahmen der Fachstellen (Projekte in Bundesinventaren; u. a. BLN etc.)
- Bei grossen Investitionen ist die Zweckmässigkeit mit einem Betriebskonzept zu belegen<sup>1</sup>
- Kostenvoranschlag<sup>1</sup>
- Finanzierung<sup>1</sup>, Tragbarkeit<sup>1</sup>, Planerfolgsrechnung<sup>1</sup>

### ***Zu einem späteren Zeitpunkt einzureichen:***

- Versicherungsnachweis (Risikoabdeckung Betriebsleiterfamilie, Taggelder etc.)
- Projektpläne analog Baueingabe
- Genaue Kostenberechnung (nach Offerten)<sup>1</sup>
- Baurechtliche Baubewilligung (inkl. Nachweis Publikation Amtsblatt nach LWG)

### ***Gesuch um Starthilfe (SH)***

- Fähigkeitsausweis Landwirt
- Liegenschafts Kaufvertrag evtl. Entwurf, Original muss folgen
- Aktuelle Ertragswertschätzung inkl. Belastungsgrenze aller Parzellen im Eigentum
- Letzte definitive Steuerveranlagungsverfügung inkl. Rückseite
- Analyse Mittelflussrechnung<sup>1</sup> (evtl. Eltern)
- Pachtverträge
- Mittelverwendung Starthilfe (evtl. Betriebskonzept<sup>1</sup>)

### ***Gesuch um Betriebshilfe Darlehen (BHD)***

- Fähigkeitsausweis Landwirt
- Buchhaltungsabschlüsse der letzten 3 Jahre (Kopien)
- Analyse Mittelflussrechnung<sup>1</sup>
- Aktuelle Ertragswertschätzung inkl. Belastungsgrenze aller Parzellen im Eigentum
- Letzte definitive Steuerveranlagungsverfügung inkl. Rückseite
- Nachweis der Tragbarkeit bzw. der zusätzlichen Tilgungsleistungen
- Bestätigung Tilgung verzinslicher Schulden Gläubiger (nach Auszahlung BHD)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Dokument ist mit Datum und Unterschrift versehen!

### M) Allfällige weitere Bemerkungen des Gesuchstellers

.....  
.....  
.....

### N) Erklärung des Gesuchstellers

<p><b>Der/Die Gesuchsteller/in</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- erklärt, dass die vorgesehenen Massnahmen noch nicht ausgeführt sind und allfällige Kaufverträge unter Vorbehalt der Gewährung der nachgesuchten Finanzhilfe abgeschlossen wurden.</li><li>- <b>nimmt zur Kenntnis, dass keine Finanzhilfen gewährt werden, wenn mit dem Bau begonnen wird bzw. Anschaffungen getätigt werden, bevor die Finanzhilfen rechtskräftig zugesichert sind.</b></li><li>- <b>erteilt den zuständigen Stellen die Vollmacht, die im Zusammenhang mit der Gesuchsbehandlung nötigen Auskünfte über Betriebs-, Einkommens- und Vermögensverhältnisse bei Amtsstellen und Dritten einzuholen. Die hier gemachten Angaben inkl. Beilagen können Dritten auf Verlangen zur Verfügung gestellt werden.</b></li><li>- erklärt, die Angaben nach bestem Wissen, wahrheitsgetreu und vollständig gemacht zu haben.</li><li>- nimmt zur Kenntnis, dass unvollständige Gesuche oder solche mit unvollständigen Beilagen zurückgewiesen werden.</li><li>- nimmt zur Kenntnis, dass mit einer Gewährung von Finanzhilfen die Führung einer nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen geführte Buchhaltung verlangt wird.</li></ul>
---

Ort, Datum      **Unterschrift Gesuchsteller/in und Ehepartner** (plus Eigentümer, wenn nicht identisch)

.....      .....

.....      .....

.....      .....

**Gesuch vollständig ausgefüllt (inkl. Unterschrift!) und mit kompletten Beilagen an:**  
Amt für Landwirtschaft (ALW), Strukturverbesserungen, Stansstadterstrasse 59, 6371 Stans,  
Tel. 041 618 40 01

Interne Vermerke:	Gesuch Postversand	<input type="checkbox"/>	Datum: .....
	Gesuch abgegeben	<input type="checkbox"/>	Datum: .....
	Beilagen	<input type="checkbox"/>	Merkblatt Strukturverbesserungen Hochbau / Starthilfe
		<input type="checkbox"/>	Formular Analyse Mittelfluss
		<input type="checkbox"/>	.....
		<input type="checkbox"/>	Merkblatt Soziale Begleitmassnahmen